

**(社) 日本腎不全看護学会**  
**2022 年度定時社員総会・会員総会**  
**～Zoom ミーティング参加方法について～**

## 1. Zoom ミーティングについて

今年度の定時社員総会・会員総会は Zoom Video Communications 社が提供するミーティングにより開催いたします。

オンラインでのミーティング参加となりますので、PC やスマートフォン、タブレットなどの視聴端末とインターネット回線があれば、どこからでもご参加が可能です（ただし、利用可能機能等の都合上、可能な限り、PC での視聴をお願いします）。

本文書ではミーティングへの参加方法についてご説明します。

## 2. 事前準備と必要機材について

ミーティングへの参加は PC ではインターネットブラウザからも可能ですが、安定的かつ円滑なミーティング運営のため、事前に Zoom アプリの端末へのインストールをお勧めいたします（スマートフォン、タブレットではアプリは必須です）。

すでに端末にアプリをご登録済みの方は改めてのインストールは不要です（ただし、アプリが最新でない場合はアップデートを行ってください）。

### 1) Zoom アプリのインストール

【PC の場合】

1. Zoom のダウンロードセンターを開きます

[https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)

2. ミーティング用 Zoom クライアントの「ダウンロード」ボタンをクリックしてください。



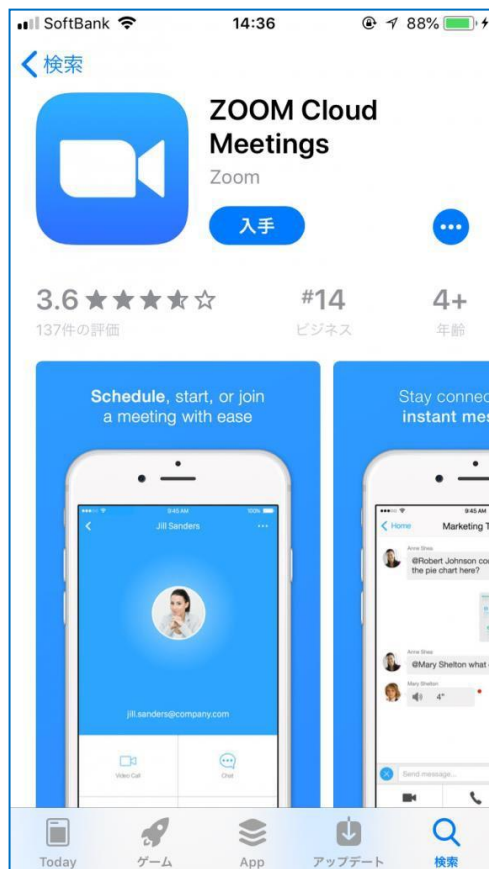
3. ダウンロードされたファイルをクリックすると、インストールが開始されます。

4. 右のウィンドウが表示されればインストール完了です。



## 【スマートフォン・タブレットの場合】

1. App storeもしくはGoogle Playから「Zoom」と検索してください。
2. 「ZOOM Cloud Meetings」という名前のアプリが見つかるので、インストールしてください。



App Store



Playストア

## 2) 必要機材・環境について

1. 視聴端末：PC、タブレット、スマートフォン（必須）
2. 音声入・出力機器：端末に備え付けのマイク・スピーカー、外付けマイク・スピーカーもしくはマイク付きイヤホン等（必須）
3. インターネット回線：映像・音声を安定的に受信できるインターネット回線が必要です

インターネット回線については、事前に下記のサイトでご自身の通信環境をご確認いただくことをお勧めします

インターネット回線スピードテスト <https://speedtest.gate02.ne.jp>

「DOWNLOAD」「UPLOAD」（上り・下りの通信速度）が10Mbpsを下回る場合、ミーティング視聴が安定しない場合がございますので、ご注意ください

※スマートフォン等の携帯端末での参加は電波が途切れる場合もあるため、PCでの参加をおすすめします。

### 3. ミーティングへの参加

1. 本ミーティングへご参加いただく際には、お名前、メールアドレスを Zoom システムへご登録いただきます。

当日は **13時20分**より入室を開始します。音声や表示名の調整のため、早めのご入室をおすすめします。

2. ミーティング URL は 11 月に発送いたしました「JANN Newsletter Vol.55」および会員情報管理システム内のお知らせに掲載しています。
3. ミーティング URL へアクセスすると以下のような画面が開きますので、情報を入力し、登録ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the registration page for a Zoom meeting. At the top, it features the JANN logo and the text '一般社団法人 日本腎不全看護学会' (Japan Academy of Nephrology Nursing). Below this, the meeting details are listed: 'トピック: 2022年度定時社員総会・会員総会' and '時刻: 2022年11月20日 01:30 PM 大阪、札幌、東京'. The form includes input fields for '名\*' (Name), '姓\*' (Surname), 'メールアドレス\*' (Email Address), and 'メールアドレスを再入力\*' (Re-enter Email Address). A blue '登録' (Register) button is at the bottom. A note states: '登録時に提供する情報は、アカウントオーナーおよびホストと共有されます。アカウントオーナーとホストは、その情報を規約とプライバシーポリシーに従って使用・共有できます。'

4. 登録が完了すると下記のような画面 (左図) が開かれます。画面に表示されている URL をクリックして、ミーティングへのご参加をお願いします。

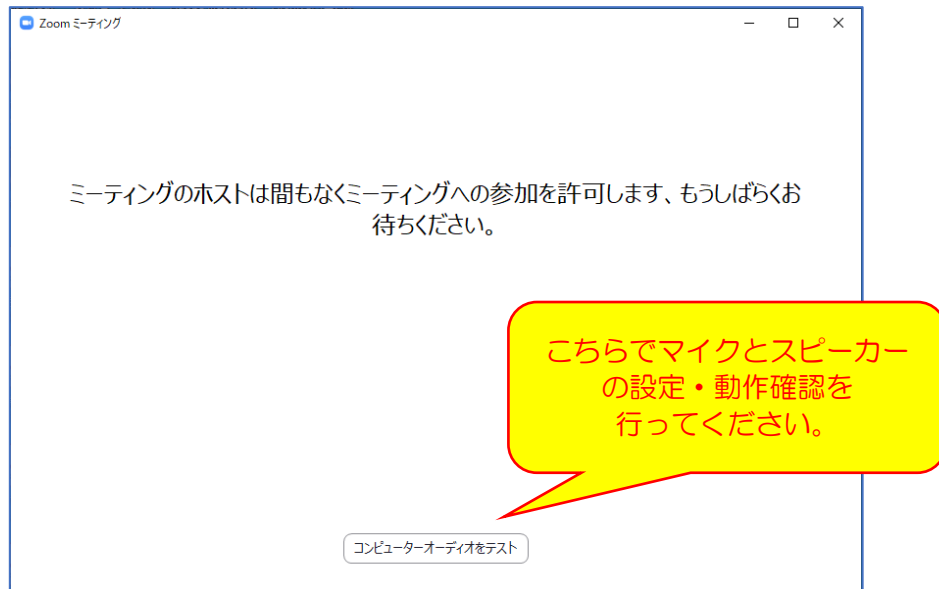
また、登録と同時にご登録いただいたメールアドレスに確認メール (右図) が届いておりますので、完了画面を閉じてしまった場合はメールに記載されている「ミーティングに参加」からミーティングにご参加ください。

The screenshot shows the confirmation page after registration. It displays the same meeting details as the registration form: 'トピック: 2022年度定時社員総会・会員総会' and '時刻: 2022年11月20日 01:30 PM 大阪、札幌、東京'. It also shows the 'ミーティングID: 833 6283 6617'. A red box highlights the instruction: 'このURLをクリックして参加してください。' followed by a redacted URL. Below this, it says 'この登録をキャンセルするには 登録はいつでもキャンセルできます。'

The screenshot shows the Zoom meeting confirmation email. It features the Zoom logo and the JANN logo. The meeting details are: '2022年度定時社員総会・会員総会', '日時: 2022年11月20日 13:30 大阪、札幌、東京', and 'ミーティングID: [Redacted]'. It includes instructions on how to join the meeting: 'Zoomに 参加する方法' and 'PC、Mac、iPad、または Android から参加する' with a red box around the 'ミーティングに参加' button. A note at the bottom states: 'このミーティングの安全性を維持するため、このリンクは公に共有しないでください。'

【注意】ミーティング開場前の場合は、「ホストがこのミーティングを開始するのをお待ちください」のメッセージが表示されますので、開場までお待ちください。

5. 上記が完了しますと、まずは待機室での待機となりますので、ホストが承認するのをお待ちください。この際にマイクやスピーカーのテストを行っていただければ、ミーティング参加がスムーズかと存じます。



#### 4. 表示名（氏名表記）の変更について

ミーティングに参加されますと、基本的にはミーティング入室時にご登録いただいた氏名、もしくはお使いの Zoom アカウントの表示名がご自身の表示名として表示されます。

ご自身の氏名とは異なる表示名の場合には、以下の方法でミーティング参加中でも表示名を修正できますので、下記の手順に従って、「氏名」で表示されるようご調整ください。

##### <ミーティング中の表示名の変更方法>

###### 【PC の場合】

1. Zoom 会議画面の「参加者」をクリック
2. 登録している自分の名前前の「詳細」をクリック
3. 「名前の変更」をクリック
4. 名前の変更画面が出るので名前を変更

###### 【スマートフォンの場合】

1. Zoom 会議画面の「参加者」をタップ
2. 登録している自分の名前をタップ
3. 「名前の変更」をタップして変更

#### 5. 質疑応答時のご発言について

質疑応答の時間中にご発言がある場合は、「**手を挙げる**」機能より挙手をお願いいたします。司会者より指名された方はマイクのミュートを解除し発言してください。自身の発言が終わりましたら「手を降ろす」を行ってください。

##### <手を挙げる/手を降ろす>

###### 【PC の場合】

1. リアクションをクリックする
2. 「手を挙げる」 / 「手を降ろす」をクリック

###### 【スマートフォンの場合】

1. 画面下のツールバーにある「詳細」をタップ
2. 一覧から「手を挙げる」 / 「手を降ろす」をタップ

## 6. ミーティングご参加に際して

### 1) ミーティング中のご視聴環境について

参加者のお部屋などの環境音などがマイクにより拾われてしまう場合がございますので、できるだけ静かな場所でご視聴ください。マイク付きイヤホンやヘッドセットがございましたら、ご使用をお願いします。

また、自身が発言をしない場合は、マイクのミュートをお願いします。

### 2) Webカメラのご利用について

ミーティング開催中は、できるだけ顔が見えるよう、内蔵カメラもしくはWebカメラはオンにしておいてください。

### 3) 表示名設定のお願い

表示名に氏名が表示できていない場合は、「4. 表示名（氏名表記）の変更について」の手順を参照し、表示名を修正いただくようお願いします。

### 4) 会議中のZoomサポートについて

通信接続状況不良やカメラ・スピーカー・マイク等の機器不調等については、運営上、サポートできません。予め、Zoom アプリでの接続確認、機器チェックを行うようにしてください。

### 5) 禁止事項

受信映像や資料のスクリーンショットの撮影、録音、再配布を固く禁止します。

以上